

高雄醫學大學 110 學年度第 1 學期第 1 次宿舍幹部座談會會議紀錄

開會時間：民國 110 年 10 月 22 日（星期五）下午 12：10

開會地點：濟世大樓 CSB101

主席：宿自會 A 館男館長——葉品誠

出席人員：汪宜霈學務長、林昭宏總務長、林佩昭組長、林翀組長、陳信福組長、張松山主任、謝志昌組長、謝珮慈小姐、黃郁倫小姐、吳珮綺小姐、林季瑤小姐、李嘉莘小姐、李心慧小姐、王繼國先生、許四郎先生、葉品誠、曾榆婷、黃凱郁、邱筱紘、楊多加、許庭瑜、林珈阡、賴怡萱、羅誼庭、蔡淳卉、戴瑄辰、楊曉嵐、范羽萱、陳怡霖、吳芷悅、林明瑱、陳品蓁、郭其瑞、阮子源、連昱睿、陳彥瑜、張鈞晏、官俊豪、蔡隆軒、買恩祺、顏聖瑀

記錄人員：阮子源

壹、主席報告：

- 非常感謝各位長官以及宿自會的幹部撥冗參加此次會議
- 議程裡的部分議題已經被解決，礙於議程較早產生，稍後討論到這些議題時會直接跟長官說明事項，造成長官們不便請見諒
- 特別感謝：
 1. 公共區域紗窗已加裝完畢
 2. B1 監視器已完成裝設
 3. 三台電梯連動模式修改
 4. 11 樓房間滲水已完成改善

貳、長官勉勵：

學務長 勉勵：

感謝各位同仁、同學中午撥空參加座談會，希望藉此反映同學們遇到的問題，校方會盡量提供協助。

生輔組長 林佩昭：

首先感謝同學協助新生入住，入住過程一切順利。領導與幹部都能配合得很好，自治管理、為大家爭取權益的心很重要。希望硬體設施之外，期待大家在軟體部分，例如互動、交流、品格的成長，鼓勵有創意、想法的幹部提出，讓宿舍更溫暖。

軍訓室 張松山 主任：

學校非常關心同學安全問題，需要相關幹部幫忙。若需要幫忙，請立即跟校安中心通報，電話07-3220809。教官值勤室24小時都會有教官值勤，也可以請安全管理員幫忙。若有外人進入宿舍，請立即與校警隊2188聯絡。感謝各位幹部的協助。另外，火災/地震

的疏散很重要，我們預計在10/27號舉行防災演練。但因教育部公告疫情期間，不進行疏散，但要請幹部協助指導住宿生進行就地掩蔽的演練，也要清楚各樓層疏散的樓梯、重大災害的集合地點(操場)，在發生事故時協助引導、清點人數，第一時間掌握學生資訊，避免人員財產損害。

參、前次會議執行追蹤：(如附件會議簡報檔)

案 由	執行單位	辦理情形
A館B1安全問題 (案號 10910-4)	總務處 事務組	<p><u>營繕組(109年10月26日會議)：</u> 經過討論後決議將增設門禁讀卡機，而門禁在火災時自動解除，希望能在11月底完成刷卡機安裝，而火災連動解除也會盡快完成。</p> <p><u>事務組(109年12月09日會議)：</u> 上次會議決議的增設門禁讀卡機，包含火災時自動解除，將編列於110學年度預算。</p> <p><u>事務組(110年05月19日書面回覆)：</u> 目前門禁讀卡機已架設完畢，而關於防火門開啟造成之警報器警鳴的連動設定部分會再請廠商盡快設定消除磁環連動。</p> <p><u>事務組(110年05月19日書面回覆)：</u> 門禁讀卡機已裝設</p> <p><u>營繕組(110年05月19日書面回覆)：</u> B1F門禁刷卡機已裝設完成。 目前A館各樓層門禁尚未有火災警報連動解鎖功能，將全棟整合評估，編列預算後一併施作。</p> <p><u>營繕組(110年10月22日會議)：</u> 目前A館各樓層門禁尚未有火災警報連動解鎖功能，將全棟整合評估，因為全棟實施經費龐大，目前預算預計編列在下一個年度(111)。</p> <p><input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 111-1 第一次座談會</p>

<p>A 館宿舍宿舍冷氣開放 時段 (案號 10910-6)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>營繕組(110年10月22日會議):</u> 冷氣開放方面，因為六、日可單獨設定冷氣時程，經過精算後，若六、日冷氣全天開放，每月增加 9 萬 9 千元的電費，若是每日全天開放，每月增加 37 萬元的電費，經過與學務處討論後，若住宿生確定要更改冷氣開放時段的話，住宿費需進行適當調整，若只有六、日冷氣全天開放，住宿費每人每學期需加收 500 元，若是每日全天開放，住宿費每人每學期需加收 2500 元。</p> <p><input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 110-1 第二次座談會</p>
<p>洗衣機內部清潔 (案號 10912-1)</p>	<p>總務處 事務組</p>	<p><u>事務組:</u> 目前廠商為一週進行一次清潔，那因為當初在簽合約的時候，沒有要求廠商清潔頻率次數，再看若疫情更趨嚴重的時候，事務組會再與廠商商討是否能增加清潔次數，譬如兩週 3 次這樣看可不可以，那如果可以，這段時間會再來進行討論。</p> <p><u>事務組(110年05月19日書面回覆):</u> 已通知廠商確實加強清潔</p> <p><u>主席報告(110年10月22日會議):</u> 事務組已經協同本會與廠商(與脫水機廠商相同)溝通，我們會再持續追蹤。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>結案 <input type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 110-1 第二次座談會</p>

肆、提案討論：

- 提案一 (11010-1)

提案單位：宿自會

案由：脫水機陳舊且不乾淨

說明：住宿生反映放置在各樓層的脫水機看起來較為陳舊且不乾淨，希望能加強洗衣機內部清潔。

決議：

主席報告(10/22):

事務組已經協同本會與廠商(與洗衣機廠商相同)溝通,廠商表示會進行清潔洗衣機以及更換脫水機,與前次議題追蹤部分,我們會再一併持續追蹤。

(下次追蹤時間 無下次需追蹤事項)

● 提案二 (11010-2)

提案單位：宿自會

案由：洗衣機棉絮問題

說明：住宿生不只一次反映洗完衣服時,會沾上許多棉絮及髒污,近期希望能先安排一次大清洗以及未來希望能定期(每個月為佳)請廠商清洗洗衣機,並請廠商提供清洗前/後的相片以資證明清洗成效。

決議：

主席報告(10/22)：

事務組已經協同本會與廠商(與脫水機廠商相同)溝通,廠商表示會進行清潔洗衣機以及更換脫水機,與前次議題追蹤部分,我們會再一併持續追蹤。

(下次追蹤時間 無下次需追蹤事項)

● 提案三 (11010-3)

提案單位：宿自會

案由：曬衣間蚊子過多

說明：2、3樓曬衣間雖加裝了紗窗或具阻擋性的設備,但曬衣間仍容易有許多蚊蟲聚集在住宿生的衣物上、脫水機裡、走廊,甚至住宿生的房間裡,希望在曬衣間增加防蚊設備,例如捕蚊燈。

決議：

事務組回覆(10/22)

1. 宿舍每兩週會一次大消毒(包含除蚊),但因為宿舍屬開放空間,附近又有草地、樹叢、水溝,加上大樓燈光(蚊子有趨光性)、人的體溫,蚊子會被吸引進入宿舍,蚊子的出現無可避免。

2. 若經費允許,將會盡快添購捕蚊燈。但要請宿舍回報需要的數量,放置在重點區域。會後將請幹部們協助調查蚊子較多的區域。

(下次追蹤時間 無下次需追蹤事項)

● 提案四 (11010-4)

提案單位：宿自會

案由：H館一樓大廳炎熱

說明：一樓大廳已加裝風扇與氣窗但無法改善一樓悶熱無法有效通風的事實。室內往往較室外溫度高（一樓大廳唯一的通風口為大門 並不能實現有效的對流）。希望可以加裝冷氣並採使用者付費原則以電卡機計價。

決議：

營繕組報告(10/22)：

1. 宿舍 H 館是與校外業主租賃，租期到 113 年 9 月，不確定是否續租。
2. 經評估過後，裝設冷氣(含機器、安裝)費用約需要 8 萬元。將詢問學務處與使用該區域的人員，是否有需要冷氣。
3. 將視詢問的結果，決定是否購置與安裝。

主席補充詢問(10/22)：請問舊宿舍(N、S 館)拆下來的冷氣，應該不足以裝在該區域？

營繕組回覆(10/22)：N、S 館拆下的冷氣都已經處理完畢，並沒有剩下冷氣。

主席回覆(10/22)：了解，會後我們將與學務處討論。

(下次追蹤時間 110-1 第二次座談會 無下次需追蹤事項)

伍、臨時動議：

● 提案 (**11010-臨 1**)

提案單位：宿自會

案由：後驛館宿舍沼氣上傳問題

說明：住宿生反映宿舍房間內會有水溝味。

討論摘要：希望學校進行宿舍防蟲防臭的改善。

決議：

營繕組回覆(10/22)

1. 如果要加裝防蟲防臭的落水口，要規範住宿生定期清理(因防蟲防臭的功能，排水效率較差，較容易阻塞)。
2. 另外，要統計需要裝設的數量。

事務組長補充(10/22)：

沼氣問題，我們已經有請營繕組長郭先生，10/21 協助將水肥抽取，先做一部分改善。若追蹤後續仍有問題，再討論後續如何解決。

(下次追蹤時間 110-1 第二次座談會 無下次需追蹤事項)

● 提案 (**11010-臨 2**)

提案單位：宿自會

案由：A 館 409 房旁曬衣間漏水問題，長期未處理

說明：9/30 時已向學校報修，學校回覆將聯絡廠商處理，但目前(10/22)，漏水情況更為嚴重了。10/7 日館長有協助進行追蹤，學校回覆仍在排程。因為已經影響住宿生曬衣需求，想請學校加快修繕進度。

討論摘要：希望學校能加快處理。

決議：

營繕組回覆(10/22)

會再盡快請廠商處理，但實際上情形無法確定。

(下次追蹤時間 無下次需追蹤事項)

● 提案 (11010-臨 3)

提案單位：宿自會

案由：由於新生入住時恰逢大型修繕工程，廠商需要電梯運送物品，剛好學生也搬運行李進行入住，是否能請總務處若有大型修繕工程，提前告知宿自會以利安排。

討論摘要：希望學校能提前通知宿舍，以利安排。

決議：

營繕組回覆(10/22)：沒問題，將會提前通知宿舍幹部。

(下次追蹤時間 無下次需追蹤事項)

● 提案 (11010-臨 4)

提案單位：宿自會

案由：想請問學校新建宿舍的進度？

討論摘要：確認新建宿舍進度

決議：

總務長回覆(10/22)：新建宿舍因為疫情影響，發包的經費持續增加，昨天董事會也提出增加預算決議，應該會通過。希望明年二月會發包完成，114 年 8 月會完工。

(下次追蹤時間 110-1 第二次座談會 無下次需追蹤事項)

陸、下次追蹤事項：

案號	追蹤事項	執行單位

<p>A 館宿舍宿舍冷氣開放時段 (案號 10910-6)</p>	<p><u>營繕組(109年10月26日會議):</u> 由於 A 館宿舍系統較為老舊，無法進行分日設定；若改為全日 24 小時開放冷氣，該方案營繕組將會回去再作價格上的計算，之後提供收費費用參考。</p> <p><u>營繕組(109年12月09日會議):</u> 若全天候 24 小時開放，每月契約容量會增加 36 萬，屆時會再精算住宿費調漲費用，並請宿舍會協助統計住宿生能否接受，若可以接受會將該案呈報至行政會議提案。</p> <p><u>營繕組(110年05月19日會議):</u> 冷氣開放方面，因為六、日可單獨設定冷氣時程，經過精算後，若六、日冷氣全天開放，每月增加 9 萬 9 千元的電費，若是每日全天開放，每月增加 37 萬元的電費，經過與學務處討論後，若住宿生確定要更改冷氣開放時段的話，住宿費需進行適當調整，若只有六、日冷氣全天開放，住宿費每人每學期需加收 500 元，若是每日全天開放，住宿費每人每學期需加收 2500 元。</p>	<p>總務處營繕組</p>
---------------------------------------	--	---------------

<p>H館一樓大廳炎熱 (11010-臨 3)</p>	<p>決議： <u>營繕組報告(110年10月22日會議)：</u> 1. 宿舍H館是與校外業主租賃，租期到113年9月，不確定是否續租。 2. 經評估過後，裝設冷氣(含機器、安裝)費用約需要8萬元。將詢問學務處與使用該區域的人員，是否有需要冷氣。 3. 將視詢問的結果，決定是否購置與安裝。 <u>主席補充詢問(110年10月22日會議)：</u>請問舊宿舍(N、S館)拆下來的冷氣，應該不足以裝在該區域？ <u>營繕組回覆(110年10月22日會議)：</u>N、S館拆下的冷氣都已經處理完畢，並沒有剩下冷氣。 <u>主席回覆(110年10月22日會議)：</u>了解，會後我們將與學務處討論。</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>後驛館宿舍沼氣上傳問題 (11010-臨 1)</p>	<p><u>營繕組回覆(110年10月22日會議)</u> 1. 如果要加裝防蟲防臭的落水口，要規範住宿生定期清理(因防蟲防臭的功能，排水效率較差，較容易阻塞)。 2. 另外，要統計需要裝設的數量。 <u>事務組補充(110年10月22日會議)：</u>沼氣問題，我們已經有請營繕組長郭先生，10/21協助將水肥抽取，先做一部分改善。若追蹤後續仍有問題，再討論後續如何解決。</p>	<p>總務處營繕組</p>

柒、長期追蹤事項：

案由	決議	執行單位
<p>A館增設兌幣機或評估運用學生證替代硬幣付款之進度 (評估之結論) (案號 <u>10710-2</u>)</p>	<p><u>事務組(109年12月09日會議)：</u> 1. 用電子支付會有手續費的問題，會再評估。 2. 兌幣機於111學年與廠商簽約時納入新合約討論。 (■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處事務組</p>

<p>宿舍監視器時間校準進度 (案號 <u>10710-臨 2</u>)</p>	<p>事務組(109年12月09日會議)： 目前還是優先維修更新損壞的監視器，因為牽涉到線路與軟、硬體的部分，整體汰換、校準須待 A 館整棟整修時，全面檢視。 (■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>A 館 5 年更新計畫預算審核進度： A 館加裝桌燈之評估工程進度 (案號 <u>10705-4</u>) A 館百葉窗更換為窗簾 (案號 <u>10803-臨 1</u>)</p>	<p>事務組(108年10月24日會議)： 等新宿舍於 111 年 07 月完工後，將有為期一年的時間整修整棟 A 館，衛浴樣式將仿照 13 樓寢室，包含冷氣也將改為插卡式。 (■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>洗衣機相關問題案 (案號 <u>10810-5</u>)</p>	<p>事務組(108年10月24日會議)： 總務處和廠商討論過，如果要增加數量，可以考慮在明年的合約中調整；如果在每層樓放一臺洗衣機，還是會碰到塞車問題，住宿生的洗衣尖峰、偏好、整體規劃皆有待商榷，未來如果大家認為要在各層樓加設洗衣機，將在整棟宿舍改建時將洗衣機分配到各樓層，但地下室就不規劃洗衣空間；然而，以現況來說如果不夠用，會優先在地下室加裝，而不會在各樓層加裝，因為牽涉到給排水的問題，需要全棟考量較為安全。另外，今年新生入住期間，發現洗衣房相當髒亂，如發現環境需清潔，請同學協助報清潔。 (■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處事務組</p>
<p>1111 寢室水管線路噪音議題 問題 (案號 <u>10812-6</u>)</p>	<p>營繕組(109年04月01日會議)： 此問題應不只 1111 寢受影響，因管線支撐架太長，導致管線彼此撞擊，目前只能等 111 學年度 A 館整修，才有辦法整頓天花板管線問題。 (■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>A 館 B 1 安全問題 (案號 <u>10910-4</u>)</p>	<p>事務組(109年10月26日會議)： 目前逼卡機已架設完畢，而關於防火門開啟造成之警報器警鳴的連動設定部分會再請廠商盡快設定消除磁環連動。 (■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處事務組</p>

<p>A 館宿舍宿舍冷氣開放時段 (案號 10910-6)</p>	<p><u>營繕組(109年10月26日會議):</u> 由於 A 館宿舍系統較為老舊，無法進行分日設定；若改為全日 24 小時開放冷氣，該方案營繕組將會回去再作價格上的計算，之後提供收費費用參考。</p> <p><u>營繕組(109年12月09日會議):</u> 若全天候 24 小時開放，每月契約容量會增加 36 萬，屆時會再精算住宿費調漲費用，並請宿治會協助統計住宿生能否接受，若可以接受會將該案呈報至行政會議提案。</p> <p><u>營繕組(110年05月19日會議):</u> 冷氣開放方面，因為六、日可單獨設定冷氣時程，經過精算後，若六、日冷氣全天開放，每月增加 9 萬 9 千元的電費，若是每日全天開放，每月增加 37 萬元的電費，經過與學務處討論後，若住宿生確定要更改冷氣開放時段的話，住宿費需進行適當調整，若只有六、日冷氣全天開放，住宿費每人每學期需加收 500 元，若是每日全天開放，住宿費每人每學期需加收 2500 元。</p> <p>(■下次追蹤時間 110-1 第二次座談會)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>A 館 B 1 安全問題 (案號 10910-4)</p>	<p><u>事務組(109年10月26日會議):</u> 目前門禁讀卡機已架設完畢，而關於防火門開啟造成之警報器警鳴的連動設定部分會再請廠商盡快設定消除磁環連動。</p> <p><u>事務組(109年12月9日會議):</u> 門禁讀卡機已裝設</p> <p><u>事務組(109年12月9日會議):</u> B1F 門禁刷卡機已裝設完成。</p> <p>目前 A 館各樓層門禁尚未有火災警報連動解鎖功能，將全棟整合評估，編列預算後一併施作。</p> <p><u>營繕組(110年5月19日會議):</u></p>	<p>總務處事務組</p>

	<p>目前 A 館各樓層門禁尚未有火災警報連動解鎖功能，將全棟整合評估，因為全棟實施經費龐大，目前預算預計編列在下一個年度(111)。</p> <p>(■下次追蹤時間 111-1 第一次座談會)</p>	
--	---	--

捌、散會：

主席宣佈散會：下午 12：30 分整。

玖、附件：

附件一：[本次會議簡報](#)