

110 學年度畢業典禮預算表

項次	項目	單價	數量	預算金額	承辦單位	備註	
1	製作貴賓邀請卡			12,000	秘書處		
2	寄發貴賓邀請卡郵資			1,800	秘書處		
3	簽名軸及大門口帆布			9,000	秘書處		
4	雜項(名譽博士服、簽名軸、貴賓胸花、海報印刷等)			30,000	秘書處		
秘書處小計				52,800			
5	製作家長邀請卡	18	2,000	36,000	教務處		
6	寄發家長邀請卡郵資	8	2,000	16,000	教務處		
7	製作榮譽博士證書	2,000	2	4,000	教務處		
教務處小計				56,000			
8	學生胸花	20	1,700	34,000	學務處		
9	工作人員誤餐費	早餐	40	199	7,960	學務處	
		午餐	80	195	15,600	學務處	
10	畢業典禮歌曲授權費	4,148	1	4,148	學務處		
11	加班費(附設醫院)	2,298	3	6,894 (含補充保費)	學務處		
12	雜項(含程序、座位主題牆 18000、管樂社、聲樂社表演費 12,000、Truss 海報版 10,000、拍貼機 30,000、拍照區佈置 16800、座位表、程序表海報 28120、行政協調會便當 4000、畢聯會活動 30000、服裝清洗 3000、畢業典禮茶水費及服務臺點心 4000 等)	155,920	1	155,920	學務處		
學務處小計				224,522			
13	桌椅租借(長桌 50 張、椅 500 張)			15,000	事務組		
14	場地佈置(舞臺、路標牌)			60,000	事務組		
15	歐式帳	600	41	24,600	事務組		
16	攝影 1 人 28,000、拍照 2 人 24,000 元 1(另加稅金 5%)、校園巡禮及拍畢業照音響設備外包 24,000			76,000	營繕組		
17	加班費(總務處)			26,000	事務組		
18	加班費(警衛隊)	5,000	1	5,000	校警隊		
總務處小計				206,600			
20	補助畢業茶會	200	1685	337,000	各學系	詳如附件六	
21	補助各學院授證正冠		7	64,800	各學院		
22	預備金			82,866	預備金		
總計				1,024,588			