

高雄醫學大學課外組場地借用申請單

場地	<input type="checkbox"/> 舞蹈教室 <input type="checkbox"/> 武術練習室 <input type="checkbox"/> 康樂室 <input type="checkbox"/> 巧思空間 <input type="checkbox"/> 宿舍視聽室 <input type="checkbox"/> 品德走廊 1 <input type="checkbox"/> 品德走廊 2 <input type="checkbox"/> 品德走廊 3 <input type="checkbox"/> 品德走廊 4 <input type="checkbox"/> 品德走廊 5 <input type="checkbox"/> 品德走廊 6 <input type="checkbox"/> 濟世 B1 鏡牆區 <input type="checkbox"/> 郵局前廣場(上) <input type="checkbox"/> 郵局前廣場(左下) <input type="checkbox"/> 郵局前廣場(右下) ※借用康樂室請同時繳交康樂室使用切結書	
用途	<input type="checkbox"/> 課程 (課程名稱：_____) <input type="checkbox"/> 會議 (會議名稱：_____) <input type="checkbox"/> 活動 (活動名稱：_____) <input type="checkbox"/> 其他 _____	
參加人數		
場佈時間	年 月 日 (星期) 自 時 分 至 時 分 止	
使用時間	年 月 日 (星期) 自 時 分 至 時 分 止	
申請單位： 申請人：(簽章) 分機： 手機：	申請單位主管：	

※注意事項：

- 一、 申請人於網路完成預約後，務必將申請表下載，詳細填寫紙本資料並送主管核章。
- 二、 紙本申請單務必於使用日前 7 個工作天送達學務處課外組審核，未於 7 個工作天將紙本申請借用單送達，視同放棄預借權限。
- 三、 活動結束後，務必將場地復原完整及清潔乾淨。
- 四、 宿舍視聽室備有 E 化講桌與投影設備，禁止飲食。
- 五、 舞蹈教室為木質地板，請脫鞋或著專業舞鞋；場地備有 E 化講桌與投影設備，禁止飲食。
- 六、 武術練習室為軟墊地板，請脫鞋使用，且勿於上方拖行重物。