

高雄醫學大學 107 學年度第一學期第二次宿舍幹部座談會會議紀錄

開會時間：107 年 12 月 21 日（星期五）12：00～13：00

開會地點：勵學大樓二樓第一會議室

主席：宿自會 A 館館長——劉哲維同學

出席人員：宿自會全體人員

記錄人員：宿自會——郭晉璋同學

壹、主席報告：

- 感謝各位撥空來參與本次的座談會。

貳、各處室報告：

- 長官勉勵：

主席、各位宿舍幹部大家好，很高興這是這學期第二次座談會，改建新館與舊館逐層維修，是我們最新的夢想，未來也有相關的網頁供大家參閱。這是我跟總務處團隊想與大家一起努力的目標，希望我們學校還有我們住的地方，變美變舒適，大家都很喜欢。先祝大家聖誕節快樂，平安夜都很平安，出去參加活動的時候，彼此提醒一下，不要玩太晚，注意健康安全，謝謝大家。

參、前次會議執行追蹤：(如附件會議簡報檔)

案由	執行單位	辦理情形
國際學舍規劃與配套措施目前之進度與 N、S、B 館確切拆除日期？	總務處	國際學舍於 12/20 已掛建照。針對 N、S、B 館何時拆除，取決兩個變數：請照與遴選建築師的進度。目前預計 108 年下旬。 (■ 下次需追蹤事項)
WAC 記點 E 化進度	圖資處 學務處	圖資處： 開發同仁表示程式功能已完成，記點資料的部分需要學務處的業務承辦人員確認何時進行開放。 學務處宿舍承辦人： 違規同學會收到事件經過報告書，填寫後，上簽呈記點。記 50 點的同學，進行電話告知與寄信回家。被記點的同學為數不多，將系統改成 E 化，效益不大。較有

		影響的為點名扣點的同學，但每周增加點數皆會更新，可能麻煩幹部告知住宿生。目前暫時維持現狀，另請圖資處找尋更簡易的方式填寫跟告知學生。 (■ 下次需追蹤事項)
A 館監視器加裝工程進度	總務處	A 館加裝監視器併於全校監視改善計畫內，於 12/20 下午已開標完成，需等廠商進度表排出後，公告施工日期。 (■ 下次需追蹤事項)
宿舍監視器校準時間之進度	總務處	新型監視器可透過監視系統進行對時，針對舊型，請購監視器維護保養標案，每月進行維護保養時校準時間。若全面更新是六年計畫，每年部分更新。 (■ 下次需追蹤事項)
A 館加裝桌燈之評估狀況與動工時間	總務處	編列於 108 學年預算中，若預算通過，預計於 109 寒假或暑假施作。 (■ 下次需追蹤事項)
A 館簽訂電梯新合約之時間	總務處	目前合約已簽定
B 館二樓增設烘衣機事項，電源增設與否、負責單位為廠商還是營繕組?	總務處	B 館地下室配電盤用電量已飽和，又因烘衣機用電量高，目前已評估無機會增設。若要引電，須從第一教學大樓，因此建議到有烘衣機的樓層使用。
暑假是否全面施放剋蟑藥劑	總務處	需觀察上次施放之藥劑是否有效，再進行評估 (■ 下次需追蹤事項)
A 館貝殼洗手檯汰換進度	總務處	更換方式依六年整修計畫通過與否，還請宿自會先行統計。 (■ 下次需追蹤事項)
評估 A 館一樓增設提款機之進度	總務處	經郵局回覆，目前國研大樓提款機，其使用數量未達預期，又增設費用龐大，增設提款機有其困難。
A 館增設兌幣機或評估運用學生證替代硬幣付款之進度	總務處	若要另外設置，需一筆費用，收付款與維護也有困難，與廠商討論後續合約可否納入。運用學生證付款尚需評估。

		(■ 下次需追蹤事項)
於 A 館五樓曬衣間裝設洗手檯	總務處	A 館 08 房旁之曬衣間全棟皆無法設置，是否可於茶水間洗手台就近使用。
S 館五樓房間悶熱之解決方式	總務處	N,S 館頂樓已做防水隔熱，仍無法解決，加上兩館的拆除，若再施作，不符合經濟效益。
校安中心緊急事件處理之標準作業流程	校安中心	因校安人員不方便一人處理需幹部陪同，建議一樓幹部資料隨時更新。 (■ 下次需追蹤事項)

肆、提案討論：

●提案一之 1

提案單位：宿自會

案由：風雨球場活動

說明：住宿生反映，假日時偶爾會受到風雨球場舉辦的活動干擾，無法好好休息。希望學校承租場地的處室可以事前通知宿舍承辦人，並轉達給宿舍幹部，以利幹部提早通知住宿生。

決議：將預借日期通知承辦人，幹部於寢宣時告知。

●提案一之 2

提案單位：宿自會

案由：S、B 館蚊子數量過多

說明：S、B 館的大廳與住宿空間，包含陽臺及寢室，蚊子數量過多，造成住宿生極大困擾。過去亦有回報相同問題，當時的解決方式是由住宿生自行處理房內的蚊子問題，然目前連公共區域都有大量的蚊子，故希望盡其能勤消毒、滅蚊。也可巡視、消毒 B 館附近易積水的容器、地下室水溝(如 A 館 B2 停車場)、管路等，降低積水孳生蚊蟲的可能性。或是於宿舍公共區域放置捕蚊燈

決議：放捕蚊燈較不可行。目前學校兩個月進行一次消毒，蚊蟲較多時，會再隨機增加。

伍、臨時動議：

一、提案單位：宿自會

案由：新館自修室堆放個人物品

說明：A 館 B1 自修室不少學生會長期堆放個人物品，返家時並未將物品帶走，影

響其他想坐該位置的學生的權益。希望學校派人員，定期巡查，開立勸導單，若經勸導後無改善，將其物品移至公共區域失物招領處。

回應：圖資處負責圖書相關業務同仁部份業務即是巡視自修室，有其標準作業流程，物品放置超過一定時間，即移至固定處。但曾發生糾紛，有同學物品遺失，實為放置過久遭移除。會再與負責巡認的同仁先行確認是否仍有紙箱、個人用品放置過久無人帶走的情況。

二、提案單位：宿自會

案由：A 館 B2 停車場鐵門關閉問題

說明：近期學生反應要出門時已發現鐵門關閉，許多同學不清楚鐵門拉下的時間，又因車道很窄，無法迴轉，須坐於機車上慢慢的倒退，車道彎多坡陡，若後方剛好又有來車可能造成學生安全上的疑慮。建議學校是否能在上坡的入口處放置告示牌或是拉封鎖線，提醒學生此時鐵門已關閉。

回應：請管理員於鐵門關閉後於 B2 出口處擺放警示標誌，三角錐或是柵欄等。

三、提案單位：宿自會

案由：B 館一樓異味

說明：B 館靠新館側同學反應在清晨或傍晚時會聞到像汗水處理的臭味。於 12/4, 12/13, 12/18 都分別有報修過，前兩次都顯示已完工，只有最後一次是已指派人員處理，工作說明處寫道一樓廚房排水是否有直接進入四周的水溝。想請教後續的觀察狀況。

回應：經觀察後並非廚房問題，目前懷疑異味來自於廊道上水溝蓋由 A 館汗水幫浦打出，尚須確認。

(■ 下次需追蹤事項)

四、提案單位：宿自會

案由：B 館蚊子問題

說明：B 館同學於曬衣時被蚊子叮 20 幾個包，是否因為陽台有衣服較為潮濕，容易造成蚊子孳生，希望 12/22 的消毒作業可針對陽台的部分。

回應：交代廠商特別注意

五、提案單位：圖資處

案由：A 館無線網路訊號問題

說明：於 11 月時，請廠商重新評估訊號，發現 A 館房門材質較特殊會阻隔無線網路訊號。目前無線網路基地台置於走廊，因預算有限，無法每房裝設基地台。若每走廊增設一基地台再將其移入房內，可使訊號效果較佳。評估結果三個

走廊需裝設基地台的房號為 03,06,12,13,19,20 六個房間。若同意此改善方式，最快於寒假時改進。因經費不足以增設 36 個基地台，可能有新舊並存的情形。目前宿舍 WIFI 有兩個頻帶，一個是 2.4GHz，一個是 5GHz。5 GHz 此頻帶需在較無遮蔽物的情形下，通常須放在室內，若設置於房外則使用 2.4GHz 頻帶。又 2.4GHz 屬於公用頻帶，其他設備也可能使用此頻帶，干擾會較多，建議同學若在可以使用學校基地台訊號的情況下，關閉自己的訊號以減少干擾。

(■ 下次需追蹤事項)

陸、散會：

主席宣佈散會，下午 13：00 整，感謝各位參與會議。