

高雄醫學大學 105 學年度第 2 學期班級代表聯合會第 4 次座談會議紀錄

開會時間：106 年 5 月 23 日中午 12 時 10 分

開會地點：濟世大樓 CSB-101 教室

主席：巫承穎同學

出席人員：(如簽到單)

列席人員：學務長、副學務長、總務長、總務處代表、圖資處代表、各學院綜合組組長、生輔組組長、各學院生活輔導老師、學生會、各委員會代表。

記錄人員：周大文小姐

壹、選舉下一屆主席、副主席：

主席：香粧系三年級 陳珮甄同學

副主席：生技系三年級王文俊同學

醫放系三年級李岱芸同學

貳、學生會報告：謝怡安同學(如附件一)

- 一、各委員會選舉學生代表列表。
- 二、學生會會務報告。

參、軍訓室報告：書面資料(如附件二第 11~18 項)

- 一、在外租屋同學，賃居處所未通過學校安檢且未具備滅火器、緊急照明燈、煙霧探測器等消防設備，可利用年度契約到期，請房東改善後再簽約，你的簽約是房東改善的一大動力，學校將持續透過賃居訪視，共同維護同學校外租屋的品質與安全；另未通過安檢之房舍，將公告在學務處校外賃居網，請同學暫勿租賃。
- 二、同學們於操場或排球場活動時，貴重物品及背包務必安排人員看守，避免發生遺失物品事件。
- 三、近來又見同學遭受詐騙事件，在此特別提醒：請大家在接獲可疑電話時(涉及金錢)，立即掛斷電話並電詢反詐騙專線(165)，或找師長協助，避免造成個人損失。
- 四、學務處為維護同學校外工讀權益，於 5 月 23 日中午 1200 時假 CS-302 教室辦理「校外工讀講座」，邀請高雄師範大學進修學院院長譚大純教授主講，屆時歡迎同學上網報名參加。
- 五、同學於校園周遭違規停放機車、自行車情形屢見不鮮，嚴重影響附近居民通行，已多次向學校反映，民眾表示若再無法有效改善違停情形，將通知拖吊大隊實施拖吊。請同學發揮公德心，依規定停放於停車格內，維護民眾行的權利。
- 六、十全一路 94 巷經常有不定時拖吊違停機車，請同學勿存僥倖心理，將車子停在合格區域。

七、內政部公告：役男短期出境線上申請作業系統

(一)自 06 年 5 月 1 日起，國內在學緩徵役男申請出國(境)，請統一至內政部役政署建置之「役男短期出境線上申請作業系統」(網址：<http://www.nca.gov.tw>)辦理。

(二)內政部役政署業已建置「役男短期出境線上申請作業系統」，並自 106 年 1 月 1 日起開始受理役男線上申請短期出境，爰內政部移民署「國內在學緩徵役男網路申請出國(境)系統」，配合於 106 年 4 月 30 日下架。

八、106 年應屆畢(結)業役男儘早入營安排於

(一)6 月 26 日—82 年次以前出生替代役體位役男。

(二)6 月 27 日—82 年次以前出生常備兵役現役(陸軍、空軍)。

(三)6 月 28 日—82 年次以前出生常備兵役現役(海軍艦艇兵、海軍陸戰隊)。及 83 年次以後出生常備兵役軍事訓練(陸軍、海軍陸戰隊、空軍)。

役男申請儘早入營者，原則列入 6 月底梯次入營；惟申請人數大於 6 月份接訓量時，依徵兵規則第 5 條規定，優先安排於後續梯次徵集。

肆、主席報告：(如附件二第 1~6，8~10 項)

一、首先恭喜大家當選 106 學年度第 1 學期班代表，召開代聯會的目的為將學校政策及重要資訊向大家報告說明及了解和解決各班所提問題，所以各位班代是學校及同學間之溝通橋樑，相當重要，學校也非常重視。

二、今天代聯會最主要在選舉 106 學年度代聯會主席及各學院參加學校各種委員會代表，請大家踴躍參選，參與學校各種事務。上述各種會議代表都是學校和同學溝通的管道。

三、學校獎助學金申請、學雜費優待減免(106 年 7 月 22 日起至 9 月 1 日止)及就學貸款等學務處重大訊息均會公告在學校網頁或學務處網頁公佈欄，請各位班代表轉達同學知悉，並注意辦理期限，以維護自身權益。

四、6 月 9 日畢業典禮彩排，請各學系持牌同學請於 6 月 9 日中午 1300 時至學務處，服務同學請於 6 月 9 日下午 1330 時至國研大樓 B2-600 席會議廳集合，彩排預演。

五、各學系下學期班代表及幹部名單，現僅有少數班級繳交名單，(表格在學務處網頁)請於 6 月 1 日前送交生輔組，另，各班已繳交幹部名單者，請班代上網維護幹部資訊，以利幹部證書之製發。

六、尚未加入「高醫 106-1 代聯會」的班代，請儘快加入，未來各項宣導及注意事項均經由此社團公佈與聯絡。

七、為方便清潔人員打掃，請住宿生退宿時將垃圾打包整齊、分類，並將不要的書本紙張放置指定位置(A 館:各樓層面對電梯的左側、B 館:校友會館與 B 館間樹下、SN 館:各樓層靠近陽台的走道)。P.S. 退宿期間因人員進出複雜，請住宿生們注意自己的貴重物品，以防失竊(詳細注意事項另行公告)。

八、預計 5 月 31 日公告暑假留宿名單，請同學務必注意觀看並且在 5 月 31 日起至 6 月 9

日 16:00 止完成繳費，如未完成繳費者視同放棄。

九、5月24日(星期三)中午 12:10 時，在 CS-301 教室辦理本學期第二次「全校學生與校長有約」，歡迎大家踴躍參加，把握與校長以及各級師長面對面直接處理問題的機會。

伍、承辦單位補充報告：

一、請注意網路言論，以免誤觸法網：

(一)網路言論亦受到法律約束，請注意自身網路發言及使用禮儀。

如網路言論涉及辱罵、不實攻擊而導致他人名譽受損，可能構成公然侮辱或誹謗罪。

(二)請大家使用網路平台(甚至是匿名版)時，應以相互尊重為發言原則，

避免使用帶有髒話或惡意、猥褻的言詞表達辱罵或對他人進行騷擾。

尤其應避免使用帶有汙衊特定生理性別、性別認同、性別特質、性傾向，或具有性意味、性別歧視的言詞。

(三)同時提醒，若有同學擔任網路發言平台版主者也應善盡管理之責，以免因散播不受歡迎或具攻擊性言論造成他人人格受損而需負連帶之責。網路發言應謹慎，以免誤觸法網。

二、尚未繳交班級幹部名冊之班級，請班代儘快將幹部名單交至學務處生輔組周大文小姐處，以利會議召開及幹部證書之製作。

三、班級幹部名單請確認無誤，並看完所陳個資說明後，於頁末親簽後繳回。

四、有任何問題歡迎隨時和周大文小姐聯絡，電話：3220817 或電子郵件信箱：
R991036@kmu.edu.tw

陸、提案討論：

無。

柒、臨時動議

無。

106學年 學生代表遴選事宜

高雄醫學大學學生會

學校會議列表

校務會議。行政會議(列席)。教務會議。學務會議。

校級學生實習委員會。校級課程委員會。體育課程委員會。學程發展委員會。

通識中心課程委員會。服務學習課程規畫小組委員會。教學品質促進委員會。

性別平等教育委員會。學生申訴評議委員會。保護智慧財產權委員會。

圖書館委員會。停車場管理委員會。建築物管理委員會。校園景觀規劃委員會。

溫室氣體盤查及節能減碳委員會。委外經營廠商管理委員會。衛生委員會。

獎助學金審查小組會議。招生策略規畫委員會。品德教育推動委員會。

健康安全校園推動委員會。交通安全教育委員會。

學生代表 遴選 流程

5月23日代聯會選出

學生會辦理遴選，請有意願者可向「周大文教官」報名，並於代聯會上列席。若有空缺之委員會，學生會另行遴選學生代表。

學生代表整合

學生會將整合106學年度各委員會學生代表，組成「學生代表聯合委員會」，並成立共同fb社團。

學生代表聯合委員會

106-1開學時，將招集各委員共同開會，並選定委員會主席，爾後負責招開會議。

學生代表 職責與義務

準時出席會議

學生代表需全程參與會議，請評估上下學期實習等課程狀況。
會議頻率或固定時間詳見附件-學校會議總覽。

代表全體學生，監督校方

會議前，將收到會議議程，若有關乎學生之重大政策或將響學生之議題，
須及時向全體學生代表告知，並招開討論會議。
會議中，監督會議進行級各提案，並代表全體學生發言，
並將會議結論主動告知學生代表聯合委員會委員。
會議後，確實收到會議紀錄，並檢查是否有誤。

學生代表
你能獲得什麼

第一時間了解校內政策

提升個人即時反應能力、狀況解決能力、成為改變學校的力量

學生代表委員會群育點數

一個委員會一點，畢業前結算群育點數，拿群育獎、四育獎。

附件為各委員會詳細資訊，內含：

1. 學生代表人數
2. 學生代表身分資格
3. 開會頻率及時間
4. 委員會功能與目標

106 學年學生會遴選校級會議學生代表總表

	會議名稱	學生代表人數	身分限制	開會頻率及時間	會議目的	備註
校務會議						
1	校務會議	10	學生會會長 學生會行政中心 醫學院 口腔醫學院 藥學院 護理學院 健康科學院 生命科學院 人文社會科學院 研究所	每個月固定召開一次會議，經常為星期四中午至下午。	校務會議審議下列事項： 一、校務發展計畫及預算。 二、組織規程及各種重要章則。 三、學院、學系、研究所、學位學程、附屬機構及相關事業之設立、變更、合併及停辦。 四、教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。 五、有關教學評鑑辦法之研議。 六、校務會議所設委員會或專案小組決議事項。 七、會議提案及校長提議事項。 八、其他有關校務之重要事項。 九、按法令規定須由校務會議審議事項。	學生代表比例不得少於會議成員總額十分之一。
行政會議						
2	行政會議(列席)	2	一般學生	每個月固定召開一次會議，經常為星期四中午至下午。	討論本校重要行政事項。 附屬機關營運報告、校內重大行政事項報告等。	必要時，得請相關單位人員或學生代表列席會議。 目前通常以 2 位學生代表列席為主。

學務相關會議

3	學務會議	5	研究所班代 代聯會 社團 學生會 議會	每學期召 開 2 次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、審議學生事務之重要規章。 二、審議學生之重大獎懲事件。 三、審議學生事務之推動計畫。 四、審議其他有關學生之重要權益。 	<p>學務會議由副校長擔任主席，由學生事務長、教務長、總務長、學生事務處代表二人、各學院院長、各學院教師代表各一人、學生代表五人（代聯會代表、學生社團代表、學生會代表、學生議會代表、研究所班代表各一人）等組成之。</p>
4	品德教育推動委員會	2	一般學生	每學期召 開 1 次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、建立友善校園文化及全人教育環境。 二、規劃辦理教職員工生品德教育相關活動。 三、研議品德教育課程、教學及評量。 四、整合校內外品德教育相關活動與資源。 五、推動品德教育有關事務。 	<p>本委員會置委員 19 人，由副校長一人、學務長、教務長、總務長、圖書資訊長、國際長、研發長、通識教育中心主任、教師發展暨教學資源中心主任、人事室主任、各學院綜合組組長及學生代表 2 人等組成。本委員會由副校長擔任召集人，學務長為執行秘書，學務處生活輔導組組</p>

						長為幹事，負責協助處理本委員會事務。本委員會委員、執行秘書及幹事經校長核定後聘任之。聘期一年，連聘得連任。
5	健康安全校園推動委員會	2	一般學生 研究所	每學期召開1次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、審定本校健康安全學校教育實施計畫。 二、督導健康安全學校各項執行工作。 三、檢討改進本校健康安全教育相關事項。 四、討論其他有關本校推動健康安全學校議題。 五、其他有關工作小組管理事項。 	本委員會由副校長(一人)擔任主任委員、學務長、總務長、主任秘書、環保暨安全衛生室主任、通識教育中心主任、體育教學中心主任、人事室主任、學務處各組組長、總務處推薦組長二人、圖書資訊處、國際事務處、秘書室各推薦組長一人、各學院教師代表、大學部學生代表、研究所學生代表各一人等組成，經校長同意後聘任之，另置執行秘書一人，由軍訓室主任擔任，協助主任委員處理會務。
6	性別平等教育委員會	2	一般學生	每學期召	一、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育	(一)當然委員(8

			(盡量男、女各一)	開 1-2 次。	<p>實施計畫，落實並檢視其實施成果。</p> <p>二、規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。</p> <p>三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。</p> <p>四、研擬性別平等教育實施與校園性侵害及性騷擾之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。</p> <p>五、調查及處理與性別平等教育法、性別平等工作法及性騷擾防治法有關之案件。</p> <p>六、規劃及建立性別平等之安全校園空間。</p> <p>七、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。</p> <p>八、其他關於學校或社區之性別平等教育事務。</p>	<p>名):校長、副校長(1名)、主任秘書、教務長、學務長、總務長、通識教育中心主任、人事主任。</p> <p>(二)遴選委員(13名):由校長遴聘具性別平等意識之教師代表、職工代表(2名)、家長代表、學生代表(2名)及性別平等教育相關領域之專家學者。</p>
7	衛生委員會	2	一般學生	每學期召開 1 次。	<p>一、全校年度衛生工作計畫之審議、督導與考核。</p> <p>二、全校衛生保健服務工作之推動。</p> <p>三、全校衛生教育與健康輔導之推廣。</p> <p>四、全校環境衛生之督導與改進。</p> <p>五、全校餐廳、飲用水之衛生督導與改進。</p> <p>六、其他有關全校衛生工作之協調與建議。</p>	<p>本委員會由副校長(一人)擔任召集人，學生事務長為副召集人，教務長、總務長、環保暨安全衛生室主任、學務處心理及諮商輔導組與衛生保健組組長、體育教學中心主任為當然委員。另由校長就熱心本校衛生及具專業知識之人員聘任 2 至 4 人及學生代表 2 人組成之。委員任期一年，均為無給職，</p>

						連聘得連任。
8	獎助學金審查小組會議	3	研究所 一般學生 僑生聯誼會	每學期召開2次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、清寒及身心障礙優秀學生獎助金。 二、原住民學生助學金。 三、研究生績優助學金。 四、清寒僑生助學金。 五、清寒優秀研究生工讀助學金。 六、學生工讀助學金。 七、弱勢學生生活助學金。 八、研究生績優獎學金。 九、本校各項捐贈獎學金及助學金。 十、緊急紓困金。 	本小組由學務長擔任召集人。由學務處秘書、學務處生活輔導組組長、教務處註冊課務組組長、教務處招生組組長、各學院綜合組組長、大學部及研究所學生代表各一人(依學生代表參加學校會議實施要點選舉之)、僑生代表一人(由僑生聯誼會推選)組成，陳請校長同意後並聘任之，另置執行秘書一人，由生活輔導組組長兼任之。委員任期一年，連選得連任。
9	學生申訴評議委員會	3	一般學生 (法規中未明訂身分，但往例皆選出3位。)	依申訴案件而定。	學生、學生會及其他相關學生自治組織(以下簡稱申訴人)對於本校之懲處、其他措施或決議，認有違法或不當致損害其權益者，得依本辦法之規定，向本校學生申訴評議委員會(以下簡稱申評會)提出申訴。	一、置委員十一人，由校長遴聘之，其中應有本校學生會代表擔任委員；未兼行政職務之教師不得少於委員總數之二分之一；任一性別委員應占委員總數三分之一以上。

						<p>二、應有法律、教育、心理學者專家擔任委員。亦得視申訴個案需求，於個案會期內推選增加具境外學生輔導經驗或具人事相關法規專業之臨時委員。</p> <p>三、擔任學生獎懲委員會之委員或負責學生獎懲決定、調查之人員，不得擔任申評會委員。</p>
--	--	--	--	--	--	---

教務相關會議

10	教務會議	2	一般學生	約兩個月 召開一 次。	<p>一、研議本校教務方針及計畫之相關事項。</p> <p>二、審議與本校教務相關(含成績、註冊、學籍等)之重要事項。</p> <p>三、審議教務規章辦法。</p> <p>四、其他教務相關重要事項。</p>	由教務長、圖書資訊長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各系(所)主管、附設中和紀念醫院有關單位主管、學生事務處代表一人、 學生代表二人 等組成之。
11	課程委員會(校級)	2	一般學生	每學期召 開1次。	<p>一、依教育部相關法令、未來社會演變分析、本校發展特色及教育部訂共同必修課程，規劃、調整全校課程。</p> <p>二、審議「院、通識教育中心課程委員會」所提之課程科目學分增減變動等相關事項。</p>	置委員十九至二十五名，由教師代表與學生代表共同組成，由教務長就各學院、系、所、學位學程、

					<p>三、其他校課程規劃之相關事宜。</p> <p>四、校課程委員會由主任委員指定註冊課務組組長(兼召集人)、各學院教學組組長及通識教育中心代表進行課程預審作業。課程科目學分增減變動需經預審及修正通過後，始得提校課程委員會審議。</p>	<p>通識教育中心推薦教師代表十五至十九名與學生代表一至二名，呈請校長聘任之。</p>
12	學生實習委員會 (校級)	2	一般學生	<p>每學期召開1次。</p>	<p>一、審議各院級實習委員會之設置要點。</p> <p>二、核備各「院級實習委員會」所提之學生實習分發、實習團體保險、健康檢查、實習輔導計畫之執行及學生實習成效之評估等相關事項。</p> <p>三、協調解決本校學生在實習期間所發生之相關事宜。</p> <p>四、其他實習相關事宜。</p>	<p>置委員若干人，學務長、教務處註冊課務組及研究生教務組組長為當然委員外，其餘委員由各實習相關單位主管、學院院長、教學組組長、學務處心理及諮商輔導組組長、學生代表擔任，必要時，得聘請校外專家學者或產業界人士一至二名擔任，陳請校長聘任之。</p>
13	學分學程發展委員會	2	一般學生	<p>每學期召開1-2次。</p>	<p>一、學分學程申請增設、變更與停招計畫及審議。</p> <p>二、學分學程之考核。</p> <p>三、提供各學分學程發展相關之諮詢及興革意見。</p> <p>四、審議其他與學分學程發展重要相關事宜。</p>	<p>本委員會視發展之需要置主任委員一人，由教務長擔任之，註冊課務組組長擔任執行秘書，各學分學程負責人為當然委員，另置學生代表委員二人，校外委員一至二人，由教務長提請校</p>

						長同意後聘任之。
14	教學品質促進委員會	7	醫學院 護理學院 藥學院 口腔醫學院 生命科學院 人文社會科學院 健康科學院	每學期召開一次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、教學意見問卷設計之審查、核定。 二、議決有關教學評量之執行事項。 三、教學評量之檢討與設計變更。 四、提供教學評量結果供相關單位參考改進。 五、審議教學評量相關規章或制度。 六、其他有關教學品質改進之建議事項。 	本委員會委員由副校長(一名)、教務長、各學院院長、各系所主管、教師發展暨學能提升中心主任、推廣教育中心主任、通識教育中心中心主任、軍訓室主任、教師代表三人(由校長就教師中擇聘)、 學生代表七人(各學院代表一人) 等組成。
15	招生策略規劃委員會	2	研究所 一般學生 (法規中未明訂身分，但往例皆以研究所代表、大學生代表各一人為主。)	每學期召開一次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、擬訂各學制入學管道之招生策略。 二、協調與整合招生宣傳資源。 三、分析各招生宣傳之成效。 四、檢討招生策略之改進措施。 	本委員會由副校長、主任秘書、教務長、學務長、國際長、圖資長、產學長、各學院院長，以及校友與 學生代表 等組成，由副校長擔任主席，必要時得邀請相關人員列席。本委員會由教務處負責會議召開及決議管考，各行政單位及學術單位配合執行之。

總務相關會議

16	停車場管理委員會	3	一般學生	每學年召開一次。	<p>一、規劃停車場軟硬體設施。</p> <p>二、規劃停車場車位分配事宜。</p> <p>三、監督管理人員有關停車之管理業務。</p> <p>四、擬定停車場管理及使用細則。</p> <p>五、其他有關停車場管理事項。</p>	<p>本委員會置主任委員一人，由總務長兼任之。另置委員 16 至 18 人，由本校人事室主任、會計室主任、生活輔導組組長、駐衛隊長、事務組組長、營繕組組長及附設中和紀念醫院醫務秘書、人事室主任、會計室主任、總務室主任、工務室主任及事務組組長為當然委員，其餘委員由校長自本校教職員工中遴聘若干人及由本校學生自治團體推選產生之學生代表 3 人組成，遴選委員之任期一年，連選得連任。</p>
17	建築物及空間分配委員會	3	一般學生	每學年召開一次。	<p>一、審議本校建築物及空間重大分配使用案件。</p> <p>二、審議現有建築物及空間供各單位使用(含借用、歸還)案件。</p> <p>三、審議建築物及空間分配使用相關事項。</p>	<p>本委員會由副校長擔任召集人，其成員包括研發長、教務長、學務長、總務長、圖資長、主任秘書、各學院院長及由本校學生自治團體推選產生</p>

						之學生代表 3 人組成。另置執行秘書一人，由總務處保管組組長兼任之。
18	校園景觀規劃委員會	2	一般學生	每學期召開一次。	<p>一、審議有關校園環境、景觀規劃等事項。</p> <p>二、校園重大工程之規劃構想初步審查及建議事項。</p> <p>三、有關校園整體校舍、景觀發展計畫及安全之建議與督導。</p> <p>四、其他校園景觀設置、美化事項。</p>	<p>一、主任委員:由校長擔任。</p> <p>二、副主任委員:由副校長(1 人)擔任。</p> <p>三、當然委員:主任秘書、教務長、學務長、國際長、高醫校史暨南台灣醫療史料館館長、總務長及附設醫院遴選委員 3 名，採職務任期制。</p> <p>四、遴聘委員(3 名):由校長遴聘校內外景觀、建築相關專家擔任，任期一年，期滿得續聘之。</p> <p>五、學生代表(2 名):由學生會推選產生。</p>
19	委外經營廠商管理委員會	3	一般學生	每學年召開一次	<p>一、委外經營承包廠商各項業務之督導及考核。</p> <p>二、委外經營項目之設置規劃及審核。</p> <p>三、各委外經營承包廠商續約與否之建議。</p> <p>四、其他有關委外經營管理事項之處理與協調。</p>	本委員會置委員 11 至 15 人，由總務長、學務長、圖書資訊長、會計室主任、軍訓室主任、課外活

						動組組長、生活輔導組組長為當然委員，其餘委員由校長自本校教職員中遴聘若干人及由本校學生自治團體推選產生之學生代表 3 人組成，遴選委員之任期一年，均為無給職，連選得連任。
20	溫室氣體盤查及節能減碳委員會	3	一般學生	每學期召開一次。	<ul style="list-style-type: none"> 一、節能措施規劃與提案審議。 二、審核節約能源預算。 三、校內各項能源使用分析與檢討。 四、各項節能措施年度效益分析與報告。 五、各項節能措施執行成效追蹤與檢討。 六、運作情形與各單位節能工作之分配調整。 七、溫室氣體盤查。 	置委員 21 至 23 人，委員會由副校長擔任召集人，總務長擔任副召集人，委員由副校長自教職員工中推薦及由本校學生自治團體推選產生之學生代表 3 人組成。
通識相關會議						
21	人文與藝術教育中心課程委員會	2	一般學生	每學期前兩個月內召開一次會議。	<ul style="list-style-type: none"> 一、各項內外部回饋意見採主題式課程審查，落實課程品質管控。 二、研擬通識博雅核心領域「公民素養領域」、「審美鑑賞領域」、「全球在地領域」及「性別與 STM 領域」的課程規劃及審查，並規劃授課教師等相關事宜。 三、審議其他有關課程相關事項。 四、上述領域新開課程審查流程依審查流程表辦 	本委員會置委員七至九名，由本中心主任擔任召集人，並推薦專任教師代表六至七名，以及與學生代表一至二名為委員，陳請校長聘任之。

					理。 五、決議事項陳報「通識教育中心課程委員會」審議。 需追蹤為何法規未修改。	
22	體育教學中心課程委員會	2	一般學生	每學期前兩個月內召開一次會議。	<p>一、各項內外部回饋意見採主題式課程審查，落實課程品質管控。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 檢覈教材上網進度。 2. 落實課程教材審查。 3. 審核課程學習成效標準。 4. 落實課程大綱、進度表審查作業，並依委員意見修訂課程內容。 5. 依課程評量、畢業生流向、就業滿意度及雇主滿意度結果，檢討課程規劃適切性。 <p>二、依體育課程發展特色及多元回饋(如:教學評量、課程外審、雇主及校友滿意度等)研擬課程架構，並規劃課程授課教師。</p> <p>三、依校外專家委員意見及市場資訊，以客觀角度檢討體育教育目標及課程規劃與社會發展趨勢相符。</p> <p>四、審議其他有關課程相關事項。</p> <p>五、上述新開課程審查流程依審查流程表辦理。</p> <p>六、決議事項陳報「通識教育中心課程委員會」審議。</p>	本委員會置委員九至十一名，由本中心主任擔任召集人，並推薦專任教師代表六至九名，以及學生代表一至二名為委員，陳請校長聘任之。
23	通識教育中心課程委員會	2	一般學生	每學期召開一次。	<ol style="list-style-type: none"> 一、規劃通識課程整體架構及授課教師。 二、研擬通識課程之必修、選修科目學分以及修課人數限制等相關事項。 三、依課程評量檢討課程規劃的適切性。 四、依委員提供之通識教育整體發展及社會發展趨 	<ol style="list-style-type: none"> 一、置召集人一名，由通識教育中心中心主任擔任。 二、置委員七至十三名，由通識教育中心

					<p>勢意見，作為課程規劃、調整之參考。</p> <p>五、其他與通識課程規劃相關事宜。</p> <p>六、決議事項陳報「校課程委員會」審議。</p>	<p>中心主任就各學院專任教師中推薦。</p> <p>三、置校外專家學者一至三名，由通識教育中心中心主任推薦。</p> <p>四、置執行秘書一名，由通識教育中心行政教師兼任，綜理中心課程委員會各項行政事務。</p> <p>五、學生代表二名。</p>
24	服務學習課程規畫小組	1 未明訂	一般學生 未明訂	未明訂	法規未有設置辦法，僅於服務學習課程實施辦法中提及「服務學習課程規畫小組」。	由通識教育中心主任薦選召集人一名及小組成員八至十二名，陳請校長核定後組成。
其他校內相關委員會						
25	圖書館委員會	2	研究所 一般學生	每學年召開一次。	<p>一、審議圖書服務年度重大發展計畫。</p> <p>二、審議圖書服務年度預算編列及分配。</p> <p>三、審議圖書資訊處向各單位徵集年度書刊及非書資料之選購及徵集政策。</p> <p>四、審議各單位書刊及非書資料經費分配。</p> <p>五、審議圖書服務重要章則。</p> <p>六、審議其它與圖書服務發展有關事項。</p> <p>七、建議圖書服務對於政策性事務之成立、推行、</p>	<p>一、由圖書資訊長擔任召集人，副圖書資訊長擔任副召集人。</p> <p>二、醫學院由基礎醫學與臨床醫學科專任教師中各選任一名。</p> <p>三、其他各學院及通識教育中心由專任教師中各選任一名。</p>

					修改或廢除。	<p>四、學生代表由大學部及研究所各推選一名。</p> <p>五、必要時，校長得指定附屬機構及相關事業之醫療研究或圖書管理相關人員一至四名擔任委員。</p> <p>六、教師級委員之產生方式由各學院(中心)自行決定；學生代表之產生，由學生會遴選。</p>
26	保護智慧財產權委員會	2	一般學生	每學期召開一次。	<p>一、訂定全校保護智慧財產權相關之法令及規定。</p> <p>二、宣導智慧財產權相關政策。</p> <p>三、推動智慧財產權相關規範之落實與執行。</p> <p>四、處理其他與智慧財產權相關之事項。</p>	<p>本委員會置委員十五名，由副校長擔任主席及召集人；置執行秘書一人，由主席就委員中選任，另置幹事一人，協助處理本委員會會務。</p> <p>一、當然委員：由副校長(一名)、研發長、教務長、學務長、總務長、圖資長、副圖資長、產學長、主任秘書、人事室主任、通識教育中心中心主任、教師發</p>

						<p>展暨學能提升中心主任擔任之。</p> <p>二、遴選委員:由校長遴聘具法律專業之學者專家一名，及學生自治組織推選學生代表二名擔任之。</p>
27	交通安全教育委員會	2	一般學生	每學年召開一次。	<p>一、學校交通安全教育年度工作計畫之審議。</p> <p>二、督導考核本校交通安全教育實施計畫之執行。</p> <p>三、檢視並改善本校及鄰近地區交通安全現況。</p> <p>四、協調交通安全教育宣導活動。</p> <p>五、其他有關本校交通安全教育等相關事項。</p>	<p>本委員會由副校長擔任主任委員(兼召集人)，委員由學務長、總務長、學務處軍訓室主任、學務處生活輔導組組長、駐衛警隊長、總務處營繕組組長、生活導師代表一名及學生代表二名(由學生自治團體推選)等組成，另得聘請校外社會專業或熱心人士二名為校外委員。</p>